

Date de la convocation : **jeudi 19 septembre 2024**Conseillers en exercice : **19**Date d'affichage du Procès-verbal : **27 septembre 2024**Conseillers présents : **12**Nombre de procuration : **4**

Le mardi vingt-quatre septembre deux mille vingt-quatre à dix-neuf heures et huit minutes, le Conseil Municipal dûment convoqué, s'est réuni à la salle du conseil de la mairie, sous la Présidence de Monsieur Gérard BANQUET, Maire de MONS.

**Présents** : Gérard BANQUET, Alice VILLEMAGNE, Bernard DANIEL, Chrystelle LEYRIS, Virginie BOYER, Karine COMBE, Christel FIETKAU, Nathalie LEFEVRE, Mickaël DUREZ, Yvelise ROPTIN, Jean-Louis REYNAUD, Yann RICHE

**Pouvoirs** : Michel GORDOT à Jean-Louis REYNAUD, Céline DURAND à Virginie BOYER, Daniel SAUVAGE à Gérard BANQUET, Patrick LECOMTE à Nathalie LEFEVRE

**Absents excusés** : José PASQUALETTI, Vanessa AIRAL, Anthony FERNANDEZ

Le quorum étant atteint, le Conseil Municipal peut délibérer.

Monsieur Mickaël DUREZ est désigné secrétaire de séance.

**Communication ayant été faite et les membres du conseil municipal n'ayant aucune remarque à formuler, le procès-verbal de la séance du mercredi 3 juillet 2024 est approuvé à l'unanimité**

Tous les membres du conseil municipal ont été destinataires des annexes et de tous les projets des délibérations.

#### **ORDRES DU JOUR** :

##### **1°) Questionnaire de la Communauté Alès Agglomération concernant les actions engagées en rapport avec le Développement Durable**

###### **Présentation par Chrystelle LEYRIS**

Chaque année, Alès Agglomération doit établir un rapport sur la situation en matière de développement durable que la collectivité mène sur son territoire avec ses partenaires en rapport avec l'Agenda 21. Ce rapport sera adressé à Alès Agglomération.

##### **2°) Résultat de l'enquête de la population Alésienne faite par Alès Agglomération**

###### **Présentation par Monsieur le Maire**

Les résultats de l'enquête ont été publiés dans le journal du Grand Alès du mois de septembre.

La santé, notamment les difficultés de trouver un médecin ressort en tête de liste, avec 71 % pour les Grands Alésiens. Pour notre commune, les travaux de l'espace santé sont terminés pour la partie réhabilitation et en cours à 60 % pour l'extension.

##### **3°) Protection sociale complémentaire pour les agents**

###### **Présentation par Madame Alice VILLEMAGNE**

Alice VILLEMAGNE informe les membres du conseil municipal qu'à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2025, la commune doit obligatoirement participer financièrement auprès des agents pour une contribution de la part de la Prévoyance.

Le Centre de Gestion préconise un minimum de 7 € par agent, la collectivité a déjà mis en place la somme de 10€.

##### **4°) Création d'autorisation de stationnement taxi**

###### **Présentation par Monsieur Yann RICHE**

Une demande par un particulier nous a été faite pour stationner sur la commune en tant que taxi.

Dans un premier temps, les membres du conseil municipal ont souhaité que cette personne réalise une étude de marché pour vérifier la viabilité de son activité sur la commune.

##### **5°) Point sur la consommation du gaz sur le groupe scolaire « Valat de Sicard »**

###### **Présentation par Gérard BANQUET**

La Préfecture nous a demandé de justifier les 30% d'économie d'énergie annoncés pour le groupe scolaire lors de notre demande de subvention. Nous avons pu justifier une économie de 30,62 % la première année et de 40,56 % la deuxième année. Ces chiffres nous ont permis de réaliser une économie financière de 23 115 € sur deux ans ; l'amortissement de l'investissement de 14 876 € aura duré 15 mois.

## **6°) Avancement sur le classement des archives dans le nouveau local**

### **Présentation par Monsieur le Maire**

Les aménagements complémentaires demandés par la Préfecture pour ce local ont été réalisés par les agents du service technique et par les agents de la mairie

Après contrôle, la Préfecture du Gard nous a écrit « *Les efforts significatifs réalisés pour améliorer la tenue de vos archives sont à souligner, permettant ainsi une bonne conservation de votre patrimoine archivistique. Je vous remercie de transmettre mes félicitations à l'équipe municipale (élus et agents).* »

### **DELIBERATIONS :**

#### **Présentation par Monsieur le Maire**

##### **033/2024 – Désignation d'un lieu-dit « Valat METGE »**

Lors du dernier conseil municipal du 3 juillet, la demande de Madame PHILIP a été entendue et comme convenu, une délibération est prise afin de valider le nouveau nom de ce lieu-dit.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte la délibération à l'unanimité**

##### **034/2024 – Groupement avec Alès Agglomération pour une convention de soutien pour la lutte contre les déchets abandonnés diffus - Convention CITEO**

#### **Présentation par Monsieur le Maire**

Alès Agglomération apporte un soutien financier en matière de lutte contre les déchets, et propose un groupement de communes pour équilibrer les coûts supportés par chaque collectivité, d'une incitation au tri et à la prévention des déchets abandonnés et d'une prise en compte des charges futures liées au tri sur l'espace public qui seront portées par la commune. Le principe de la convention CITEO est de participer au groupement des communes volontaires.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte la délibération à l'unanimité**

##### **035/2024 – Désignation d'un référent déontologue de l'élu local afin d'exercer des missions de conseil et d'expertise**

#### **Présentation par Monsieur le Maire**

En date du 9 juillet 2024, Maître Michel ALLHEILIG a accepté de représenter la commune et d'apporter son expertise en tant que référent déontologue.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte la délibération à l'unanimité**

##### **036/2024 – Demande de subvention auprès de l'Etat - Fonds Vert - Poteau d'Incendie Armé**

#### **Présentation par Monsieur le Maire**

Monsieur le Maire précise qu'une demande de subvention au titre du Fonds Vert a été déposée auprès des services de l'Etat concernant la pose d'un poteau incendie au croisement du chemin de Bel Air et l'Impasse des Peupliers.

Ce secteur n'étant pas desservi actuellement, il fallait le protéger au regard des habitations et des terrains boisés environnants. Celle-ci demande une délibération autorisant Monsieur le Maire à signer tous documents qui vont permettre de fixer la participation financière à hauteur de 4 480,00 € HT sur un montant total d'investissement de 5 600,00 € HT ; reste à charge pour la commune 1 120,00 €.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte la délibération à l'unanimité**

##### **037/2024 – Recrutement d'agents contractuels pour faire face à un accroissement temporaire d'activité**

#### **Présentation par Alice VILLEMAGNE**

En raison du départ en retraite de Cathy SALVI, de maladies de certains agents, le service technique présents sur le groupe scolaire a besoin de renforcer son équipe.

Quatre contrats CDD ont été recrutés pour pallier ces absences.

Une délibération autorisant ce recrutement pour une durée couvrant 18 mois se révèle nécessaire.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte la délibération à l'unanimité**

##### **038/2024 – Projets d'installation d'un mini champ solaire situé à proximité de la plateforme à végétaux ainsi que la pose d'ombrières sur le parking à proximité du stade, portées par la Société SOLVEO ENERGIES**

#### **Présentation par Monsieur le Maire**

Madame Virginie BOYER demande un visuel plus réaliste du projet du mini champ solaire.

S'agissant de la contrepartie financière du projet, Monsieur Yann RICHE propose d'inclure des conditions suspensives dans le contrat. Un notaire sera consulté pour apporter son expertise.

**Après en avoir délibéré, le conseil municipal adopte la délibération avec 3 votes contre (Virginie BOYER,**

**Céline DURAND, Michel GORDOT) 2 abstentions (Christel FIETKAU, Karine COMBE) et 11 pour**

L'ordre du jour étant épuisé, la présente séance est levée à vingt heures.

Fait à Mons,  
Le mardi 24 septembre 2024

Secrétaire de séance  
**Mickaël DUREZ**

Maire et Président de la séance,  
**Gérard BANQUET**